

附件 1:

景德镇学院师范生职业技能训练办法

第一章 总 则

第一条 为彰显教师教育办学特色，科学、规范、系统地培养师范生职业技能，根据教育部颁发的《高等师范学校学生教师职业技能训练大纲(试行)》、以及《关于印发〈幼儿园教师专业标准（试行）〉、〈小学教师专业标准（试行）〉和〈中学教师专业标准（试行）〉的通知》（教师〔2012〕1号）等文件精神，结合我校师范生培养实际，特制定本办法。

第二条 师范生职业技能主要包括普通话与教师语言技能、教师书写技能、教学工作技能、班主任工作技能等四部分，本指导意见特对其中各项技能提出明确的训练目标、内容和方法。

第二章 普通话与教师口语技能训练

第三条 普通话是教师的职业语言，用普通话进行教育教学工作是合格教师的必备条件。

1. 训练目标

对师范生的普通话训练，一般应当达到国家主管部门制定的《普通话水平测试标准》的二级乙等，即能用比较标准的普通话进行朗读、讲课和交谈。对中文专业学生的要求是应达到二级甲等。

2. 训练内容

(1) 树立或加强推普意识。了解普通话的形成，了解推普的重要意义，了解国家推普的方针、政策和任务。

(2) 了解发音器官、发音部位和发音方法。掌握好《汉语拼音方案》；掌握普通话的声母、韵母、声调，掌握变调、轻声、儿化等。

(3) 熟练掌握现代汉语 3500 常用字所组词语的标准读音，学习《汉语拼音正词法基本规则》，能直呼音节，正确拼写汉语词语。

(4) 用普通话朗读、对话。

3. 训练方法

(1) 开设必修或选修课程，以国家级和省级测试员，以及文学院相关教师为培训教师，对学生进行训练指导。为了提高指导的实效性，以每班学生人数不超过 40 人为宜。教师(专职或兼职)如人手不够，可继续拓展教师队伍，或以学习团队的形式进行训练。

(2) 给学生配备教材及音像资料，主要是江西省语言文字工作委员会编写的《普通化水平测试与培训教程》，供学生上课或自学使用。

(3) 按国家主管部门制定的《普通话水平测试标准》对师范生进行测试，不达标者继续参加学习和训练。

第四条 教师的教育教学工作需要有较强的口语表达，对师范生进行必要的教师口语技能训练，是教师培养的基本要求。

1. 训练目标

有较强的朗读、演讲和讲话能力，口语表达做到清晰、正确、得体，掌握教学、教育、交谈的口语特点，力求做到科学、简明、生动，具有启发性。

2. 训练内容

(1) 朗读

正确、清楚、流畅；恰当而充分地表达思想感情。

熟读诗 2—3 篇，基本达到朗读的各项要求。

(2) 演讲

做好演讲的准备；选好演讲内容——自己熟悉，听者关注；了解听众，加强针对性。写好讲稿——观点明确，材料丰富，逻辑严密，语言准确、生动；进行充分的练习、准备，增强自信心。

演讲应达到的技能；有开头与结尾，能突出重点，条理清晰，临场应变，适当的手势、表情、姿态。

做演讲 2—3 次，基本达到演讲的各项要求。

3. 教学口语与教育口语

了解教学口语和教育口语的特点与要求。

掌握教学口语的种类(复述、描述、概述、评述、解说等)及其技能。掌握教育口语的种类(说服、评论，指导等)及其技能。

3. 训练方法

(1) 自我练习。每个师范生根据自身的情况，进行自

主练习。

(2) 小组练习。从大学一年级开始，每班成立 5~6 人的若干标准普通话的训练和口语表达技能训练小组。小组每两周至少活动一次，活动主题和内容由小组长在和组员协商的情况下确定。每次活动的情况，小组长要做相应的记录。

(3) 班级演讲赛。每学期进行一次班级演讲比赛，原则上每学期每人至少有一次的演讲机会。这项活动由班长和学习委员负责。演讲的主题和内容由班长和学习委员共同商定，每人演讲的时间控制在 5 分钟左右，学习委员对此做相应的记录，并选出优胜者参加年级的比赛。

(4) 院系演讲赛。原则上每学年至少进行一次。该项活动由相关院系负责组织，各班协助共同完成比赛活动，并选出优胜者参加学校的比赛。

(5) 学校演讲赛。学校组织相关活动，通过比赛等活动促进、激励学生自主训练，如团委、学生会和相关社团定期组织学生朗读、演讲等比赛，并对优秀学生给予奖励。

第三章 教师书写技能训练

第五条 书写能力是教师职业技能的重要组成部分，教师能否规范流畅地书写汉字，直接关系到教育教学效果和教师威信。

1. 训练目的

教育学生树立用字要规范的意识，训练他们写字规范正确，笔画清楚，要掌握好 3500 个常用字的字形、结构、笔

画、笔顺。能自觉纠正错别字。

2. 训练内容

(1) 了解国家语言文字工作的方针、政策，掌握汉字的规范标准。

①巩固汉字简化成果，坚持汉字简化原则。

②理解汉字规范的重要意义，了解什么是规范汉字、什么不是规范汉字。

③理解教师规范正确书写的重要意义。

(2) 掌握好现代汉语常用字

①掌握常用字的笔画、笔顺和字形结构。

②掌握《简化字总表》中的简化字。

③会读、会写、会用《现代汉语常用字表》中所收的 3500 字。

④自觉纠正错别字，掌握容易读错的字、容易写错的字、容易写别的字、多音多义字。

3. 训练方法

(1) 开设《三笔字》课程，以教师讲授和训练为主，辅以学生课外练习，使学生掌握书写规范汉字的基本要求和书写方法；二至四年级以学生自主学习或练习为主，辅以教师的督促和个别指导。

(2) 要求学生在一、二年级每学期书写不少于 15 篇钢笔字千字文；学校书写美术实训室、板书板报实训室、粉笔字实训室可供师范生自由练习。

(3) 学生书法练习要抓住笔画、间架结构、笔法技巧、书写习惯、书写速度等若干环节，讲究日积月累，切实注重练习效果，防止走过场。“三笔字”训练情况由各班建立记录表，每次活动，均作记载，学校不定期进行检查。

(4) 学生多写字、写好字，努力营造勤学苦练的激励氛围。

(5) 学校内要创造使用规范汉字的环境和氛围，学校教师要以身作则，各科教师要齐抓共管，如各科教师对学生作业、论文、实习教案中的错别字和不规范字都要给予纠正。

第六条 较好的书面表达是教师与学生、教师之间、教师与领导管理者、教师与学生家长沟通交流的基础条件，良好的语言组织与书写能力是教师职业的基本要求。

1. 训练目标

训练师范生掌握教师常用文体的写作技能，所写文章内容符合文体要求，语言得体，语句通顺，标点符号正确无误。

2. 训练内容

(1) 掌握工作计划、工作总结、申请报告、调查报告、各类信函等常用文体的写作知识(包括行款格式)和技能。

(2) 学习范文，并习作若干篇。

(3) 掌握常见语病的类型和改正方法。

(4) 进一步掌握标点符号用法，纠正容易出现的错误。

3. 训练方法

(1) 开设《写作与沟通》等相关课程，通过训练使学

生掌握教师常用文体写作技能。

(2) 给学生提供有关常用文体写作技能的学习、练习资料(包括范文和误例),加强习作,增进学生书面表达能力。

(3) 各科教师对学生的书面表达要齐抓共管,对学生作业、课程小论文、实习教案等都严格要求,发现问题要给予讲评指正。

(4) 加强毕业论文写作过程的指导和考核,让学生在毕业论文写作过程中综合提高书面表达能力。

第四章 教学工作技能训练

第十一条 教学工作技能训练是指教师备课、上课、批改作业和评定成绩等教学环节所必备的技能训练。教学工作技能是师范生的教师职业技能的重要组成部分,主要包括进行教学设计的技能、现代教育技术技能、课堂教学技能、说课技能、听课和评课技能、组织和指导学科课外活动的技能以及教学研究的技能。

1. 教学设计技能的训练

(1) 训练目的

理解教学设计的概念,了解教学设计的方法,通过训练掌握制定教学目标、分析和处理教材、了解学生、制定教学策略、制订课程学期教学计划和编写教案的方法。结合学科特点设计和批改学生作业,课后能评价自己和别人的教学。

(2) 训练要求

总的要求:在备课过程中,用系统的方法把各种教学资

源有机地组织起来，对教学过程中相互联系各个部分的安排做出整体计划，建立一个分析和研究的方法，制定解决问题的步骤，对预期结果进行分析。

①制定教学目标：了解教学目标的类别，掌握制定教学目标的方法和要求，重点掌握制定课堂教学目标的方法。

②分析和处理教材：通过训练初步学会分析教材，组织和处理教材。

③了解学生：了解学生学习的特点，掌握分析学生学习的方法。

④制定教学策略：能根据教学目标、教学内容和学生实际选择教学媒体，设计课堂教学活动。

⑤制定课程学期教学计划和编写教案：了解课程学期教学计划和教案的结构和要求，掌握制定课程学期教学计划和编写教案的方法，通过训练能写出符合要求的课程学期教学计划和教案。

⑥掌握作业的类型和设计：了解本学科学生作业的类型和设计的方法，能根据教学需要选择和设计作业的内容。

⑦进行课堂教学评价：了解课堂教学评价的依据和标准，通过训练掌握评价的方法。

(3) 训练方法

①以教育学、心理学等学科理论为指导，以（学科）课程与教学论等课程教学为主体，进行较为系统的一般理论与知识学习，熟悉基本的教学设计方法。

②通过派遣教学课程论教师到中、小学顶岗锻炼、选聘中、小学优秀教师来校实施专题讲座与辅导等措施，提高教师辅导学生掌握教学设计技能的水平。

③开设《校本课程开发理论与实践》、《课程设计与评价》等选修课程，强化学生对新课程标准、理念及其教学改革意义的认识；选择现行中、小学教材的具体章节内容训练学生制订教学目标（课程学期教学计划、单元教学目标）、分析处理教材和编写教案，并分组讨论、相互交流，指导教师要有针对性地讲评学生教学设计方案。

④设计和批改作业的训练，可选择中、小学教材某章节内容让学生设计练习题，也可组织学生分析教材上的习题，搜集其它练习题，建立小题库。

⑤结合教育见习、教育实习进行强化训练。

2. 信息化教学技术技能训练

（1）训练目标

掌握必备的信息技术技能，并有效地运用于教育教学实践。使学生认识到多媒体教育技术的有效应用对于优化教学过程、推进教育信息化、促进教育改革和实施国家课程标准的重要作用。能够掌握常见教学媒体选择与开发的方法，教学课件制作方法，信息检索、加工与利用的方法，教学系统设计的一般方法。

（2）训练内容

①学习与掌握信息技术。

能利用计算机解决实际问题，诸如能自行开关机器、能用画图软件进行画图、能独立进行 Windows 的操作、能用字处理软件作一些文字编辑，能利用因特网获取信息等。

②运用信息技术进行教育活动。

能将信息技术有效地运用于教学实践。在教育教学过程中，熟练地引进和应用现代信息技术，实现教学内容的信息化、教学过程的策略化、教学手段的现代化和教学资源的网络化。

③了解常规教学媒体（图书、实物、标本、模型、图画、挂图等）和现代教学媒体（计算机、投影、幻灯、录音、电视与录像等）的教学特性。

④进行多媒体课件制作与使用：包括模板与版式的选用，文本的输入与编辑，幻灯片中动画与幻灯片间切换方式的设置，图形、图像、文本框、艺术字、动画、视频、音乐的插入与设置等。

⑤根据教学需要制作模型、标本、示教板、挂图等简易教具。

⑥根据教学内容和学生的特点设计、选择、使用教学媒体，能够将各种媒体有机组合。

⑦数字化资源的使用：信息检索、资源下载、在线交流等。

⑧了解设计制作网页的基本技术。

本项技能训练重点是常规教学媒体的选择使用和多媒

体课件制作。

(3) 训练方法

①结合《信息技术基础》课程和通识教育《高级语言程序设计》选修课程教学进行训练。

②通过课外多媒体课件制作活动和竞赛等形式，加强学生自主训练。

③在教育实践等活动过程中，通过具体应用进行综合训练。

④结合微格教学自主训练。

3. 课堂教学技能的训练

(1) 训练目的

使学生了解课堂教学中各项基本技能，较为熟练地掌握课堂教学各个环节及操作技巧。在教师指导下，通过见习、实习、试讲、试教等实践环节的训练，能够比较自如、完整、圆满地上好一堂课，并能在课后对自己的教学效果作回顾和反思。

(2) 训练内容

①通过对导入技能、板书板画技能、演示技能、讲解技能、提问技能、反馈和强化技能、组织教学技能、变化技能、结束技能等的学习，逐步掌握各项技能的执行程序和要求，经过训练能将以上几种教学技能综合运用于课堂教学中。

②根据教学任务、教材性质、教学方法和学生年级的不同，组织并上好单一课、综合课、复习课、检查课和指导自

学课等常用课型。

③根据课堂情境运用心理学、教育学的知识原理调节学生的注意范围和兴趣，活跃课堂气氛，及时并妥善处理课堂偶发事件。

(3) 训练方法

①进行教育见习，开设《(××)课程与教学论》等课程，主要通过微格教学、试教、教学观摩等方式达到课堂教学技能训练目的。

②通过试行推荐学生课外兼做中、小学教师的助手，帮助中、小学教师批改作业或辅导答疑等措施，有意识加强学生布置、批改作业的能力。

③不断改善学校微格教学条件，加大微格教室开放力度，为学生进行微格教学训练提供便利条件。微格教学训练可邀请优秀中、小学教师进行示范、指导和评课，并应用现代教学手段提供声像反馈，以获得更好的训练效果。

④加强对教学观摩、模拟教学、教育见习和实习等实践教学环节的组织管理，按照“集中训练→同学互评→教师指导→改进提高”这样一种过程，组织学生进行反复试讲和训练，切实纠正学生在教学过程中的不足之处，进而提高其课堂教学水平。

4. 说课技能训练

(1) 训练目的

通过训练使学生了解说课的原则、内容、方法及基本要

求，掌握说课稿的撰写方法，并能根据教案实施脱稿说课。力求做到：说“准”教材，说“明”教法，说“会”学法，说“清”教学意图，说“清”练习层次。

（2）训练内容

- ①说教材、说教学目标、说教学程序。
- ②说学生、说学法、说教法。
- ③说教学效果。

说课是教学活动的一个重要环节，也是教师培养中最重要、最有效的一种技能训练。训练中可以运用教师讲解示范、观摩优秀课例、学生练习、师生评析等方式，不指定内容说课与指定内容、规定时间的说课相结合。

（3）训练方法

- ①在教育课程中进行初次介绍和训练，在（××）课程与教学论课程中进行全面训练。
- ②结合教育实习进行技能专项训练。
- ③结合各类学生社团活动开展。
- ④聘请中小学优秀教师进行说课示范。
- ⑤组织学生进行校（院）级说课比赛。

5. 听课、评课技能的训练

（1）训练目的

通过训练使学生了解听课的内容、方法和基本要求，并能在听课的基础上实施评课。明确评课的意义、原则、一般标准、方法及基本技能。

(2) 训练内容

①掌握听课的一般要求。听课时要关注教师的教和学生的学两个方面，在听课后能对他人的教学作出客观的评价分析。

②掌握评课的一般要求。

评价标准的运用、评价语言的表达；抓闪光点、抓特色。主要从教学思想、教学过程、教学效果、教材处理、教法运用、学法指导等方面进行评价。

(3) 训练方法

①在教育课程中进行初次介绍和训练，主要是结合（××）课程与教学论课程的学习，分小组开展模拟教学或试教活动，组织学生相互听课、评课。

②组织学生开展中、小学教学案例研讨活动。

③结合教育见习、实习进行听课、评课活动。

6. 组织和指导学科综合实践活动技能的训练

(1) 训练目的

使学生了解学科课外活动的特点、方法、组织形式及活动方案的设计，能组织和指导与本学科教学有关的课外活动。

(2) 训练要求

①学习新课程指导方案，理解开展综合实践活动的重要性和意义。

②了解课外活动的类型，例如：课外科技小组，科技知识竞赛，读书报告会，小论文小制作比赛，参观，访问，调

查等。

③掌握课外活动的方法：观察和调查，实验和实践，讨论和评议，制作和创作。

④合理选择学科综合实践活动的内容，要求活动目的明确，有利于人才培养，适合青少年的特点，课内课外知识有机结合，教师具有辅导能力。

⑤能设计具体的课外活动方案，能根据这个活动的特点设计切实可行的方案。

⑥把握课外活动内容选择的原则：活动目的明确，有利于人才培养；活动内容选择要适合青少年的特点；课内外知识有机地结合；教师具有辅导能力。

（3）训练方法

①鼓励学生在校期间积极参加各类专业竞赛活动，以赛代训，不断提升自己的专业实践活动技能。

②充分利用教育实习的机会，指导中学生积极组织开展学科综合实践活动或参加中学生综合实践活动竞赛。

7. 教学研究技能的训练

（1）训练目标

了解教学研究的方法，能初步运用本专业知识和教育学、心理学原理进行教学研究，开展教学改革，提高教学质量。能运用教学理论进行教育研究设计、资料统计、撰写论文。

（2）训练内容

①进行教学研究课题的选择，了解教学研究课题的类型，

掌握课题选择的方法并制定研究计划。

②掌握教学研究的方法，例如：经验总结，调查研究，实验研究，比较研究等。

③进行研究资料的统计和分析，例如：描述统计，定量分析与推断，非数量资料的整理与分析。

④撰写研究报告，了解科研报告的结构和撰写科研报告的要求。

(3) 训练方法

学生根据自身的具体情况，相应课程学习与自我练习相结合，也可选修与教育研究有关的课程。

结合教育实习中的教育调查或毕业论文进行训练。

第五章 班主任工作技能训练

第十二条 班主任工作技能训练是师范生职业技能训练的重要组成部分，掌握班主任工作技能是师范生成为合格的中小学教师的必备条件之一。班主任工作技能主要包括：集体教育的技能、个体教育的技能、与任课教师和学生家长沟通的技能。

1. 集体教育技能的训练

(1) 训练目的

了解建设班集体的几个重要环节，掌握组建班集体的主要方法；了解在中、小学开展各种活动的形式和内容，并能实际组织各种活动；了解中、小学生日常行为规范的基本要求，掌握对其训练的一般方法。

（2）训练要求

①组建班集体的技能：制定班级工作计划，确立班级奋斗目标，选拔、培养和使用学生干部，协调好正式群体与非正式群体的关系，培养优良班风，组织与指导班会和团队活动。

②组织各种活动的技能：组织和指导中、小学生参加社会实践和校内外其它集体活动。组织这类活动，必须要根据学生的思想热点或带有倾向性的问题来确定活动的主题，并根据内容选好活动的形式，同时，引导学生积极参与，使活动的过程成为学生接受教育的过程。

③对学生进行日常行为规范训练的技能：了解中、小学生日常行为规范的内容，明确中、小学生日常行为规范训练的要求，既要有共性教育，又要针对不同学生的特点，采取不同的训练方法、因人施教。

（3）训练方法

①开设《班主任工作与班级管理》课程，在通识教育课程模块设置人文与社会、科学与技术、艺术与体育等科类选修课，使师范生掌握开展相关活动的知识和基本技能。

②辅导员用自身班级工作的实践和经验对师范生进行传授、指导。组织学生就班集体建设中的某些问题走访中、小学优秀班主任，或请他们来校讲课、座谈。

③在教育见习或实习期间，观摩1~2项中、小学班主任组织的活动，并且提出自己的活动设想，在实习中，将“组

织活动”列入班主任工作计划。

④在教育实习中，师范生参与班级行为规范训练计划的制定，并根据中、小学生存在的某些问题、制定教育实施方案。

2. 个体教育技能的训练

(1) 训练目的

了解学生个体思想和心理变化的特点，掌握对他们进行教育的几种主要方式方法。

(2) 训练内容

①了解学生的技能：通过观察、谈话、分析书面材料、调查走访等方式，收集、整理获得的信息。并对所了解到的信息进行认真、客观地分析和研究，排除人为的因素，以便对学生个体或群体做出公正、准确的判断与评价。

②心理咨询的技能：了解中学生的生理和心理特点以及心理障碍产生的原因，掌握心理咨询的主要方法和技术。在对学生进行心理咨询的过程中，要与其它教育方法相结合。

③操行评定的技能：了解操行评定的内容，掌握操行评定的方法，力求全面地对学生德智体美劳各方面的状况做出公正的评价，并提出今后的努力方向，以激励学生发扬优点，克服缺点，争取更大的进步。

(3) 训练方法

①开设《中小学生心理辅导》等选修课程，为师范生掌握个体教育技能打好理论基础。

②模拟训练：假设某学生的情况、特点，组织师范生对其进行模拟谈话、心理咨询和操行评定；假设一个偶发事件，由师范生对此提出处理方法。

③在班级中，开展“一句话评语”的活动，即学生之间以一句格言或谚语的形式，互相评价、提醒、激励。通过这种活动，使师范生掌握这种评语的特点，并学会组织这种活动。

④针对目前中、小学生存在的思想困惑和心理变化趋势，设计一份调查问卷，或实地调查，将收集到的信息作全面、系统分析，并写出分析报告。

⑤辅导员、班主任用自身从事学生工作的实践和经验对师范生进行传授、指导。

⑥教育实习时，选择几个不同类型的学生，作为谈话对象，实施谈话的准备、谈话的过程和谈话后的工作等环节。

3. 与任课教师、学生家长沟通技能的训练

(1) 训练目的

了解班主任与任课教师、学生家长关系的基本特点和相互配合的教育意义；掌握与其沟通的几种主要方法，努力获得任课教师和家长对班主任工作的支持。

(2) 训练内容

①与任课教师的沟通：主动向任课教师介绍本班学生的基本状况，向学生介绍任课教师的教学情况；定期邀请任课教师座谈，交流学生的听课及学习情况，听取教师对班级工

作的意见和建议；邀请任课教师参加班级活动，增加师生之间的相互了解和加深感情。

②与学生家长的沟通：了解家访、信访、家长会等沟通形式，通过训练，逐步掌握沟通的技巧。

(3) 训练方法

①在师范生之间开展模拟训练：假设某班学生的基本状况，以班主任的身份向任课教师做介绍；模拟家访，在学生中开展讲评活动。

②辅导员、班主任的示范作用。

③学生利用“家教”活动进行自我训练。

④结合班主任实习工作，进行实际训练。